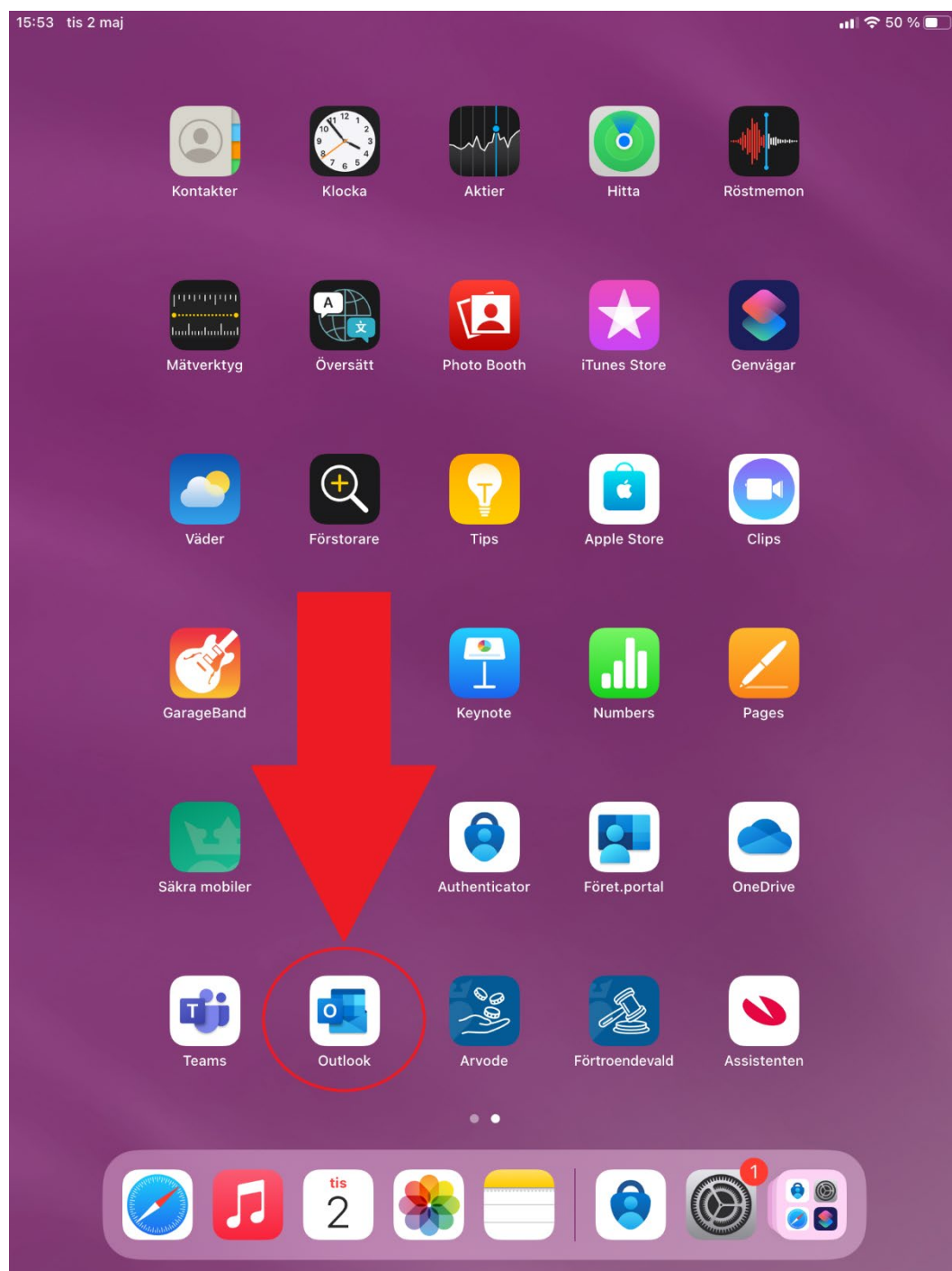


# Guide – autentisera dig med Authenticator via Outlook

## 1. Börja med att öppna Outlook



## 2. Tryck på ”Logga in”

16:15 tis 2 maj 4G 48 %

**Inkorg** 🔍 🔔

Prioriterad Annan Filter

- HE Driftinformation** 08:28  
Signlt - Driftstörning  
Driftinformation från hemvårdsförvaltningen Signlt St...
- Mia Lundholm** 08:27  
Servicedeskmöte  
Hej, här kommer en uppdaterad...  
Imorgon, 15:00 (2h) OSA  
Konflikt: Kundmottagning
- Halmstads kommun** 08:09  
Hej medarbetare! Läs om vår go...  
- Ett nyhetsbrev från Halmstads kommun. Webbversion för bästa...

Förra veckan

- S Semesterlistan** fredag  
Semesterlistan - Din...  
Varning Det här e-postmeddelandet är s...
- Marcus Lexander**  
Avslutningsfika  
Hej! Bjuder in till en li...  
fre 5 maj, 15:00 (1...  
Konflikt: Telefon
- MT Microsoft Team**  
Du har lagts till i e...  
Varning Det här e-postmeddelandet är...
- SE Torsgatan "Lyck"** g  
Genomgång av Service...  
Ingen konflikt
- SE Hälsoinriktör** tor Fredag

Logga in på ditt Office 365-konto. **Logga in**

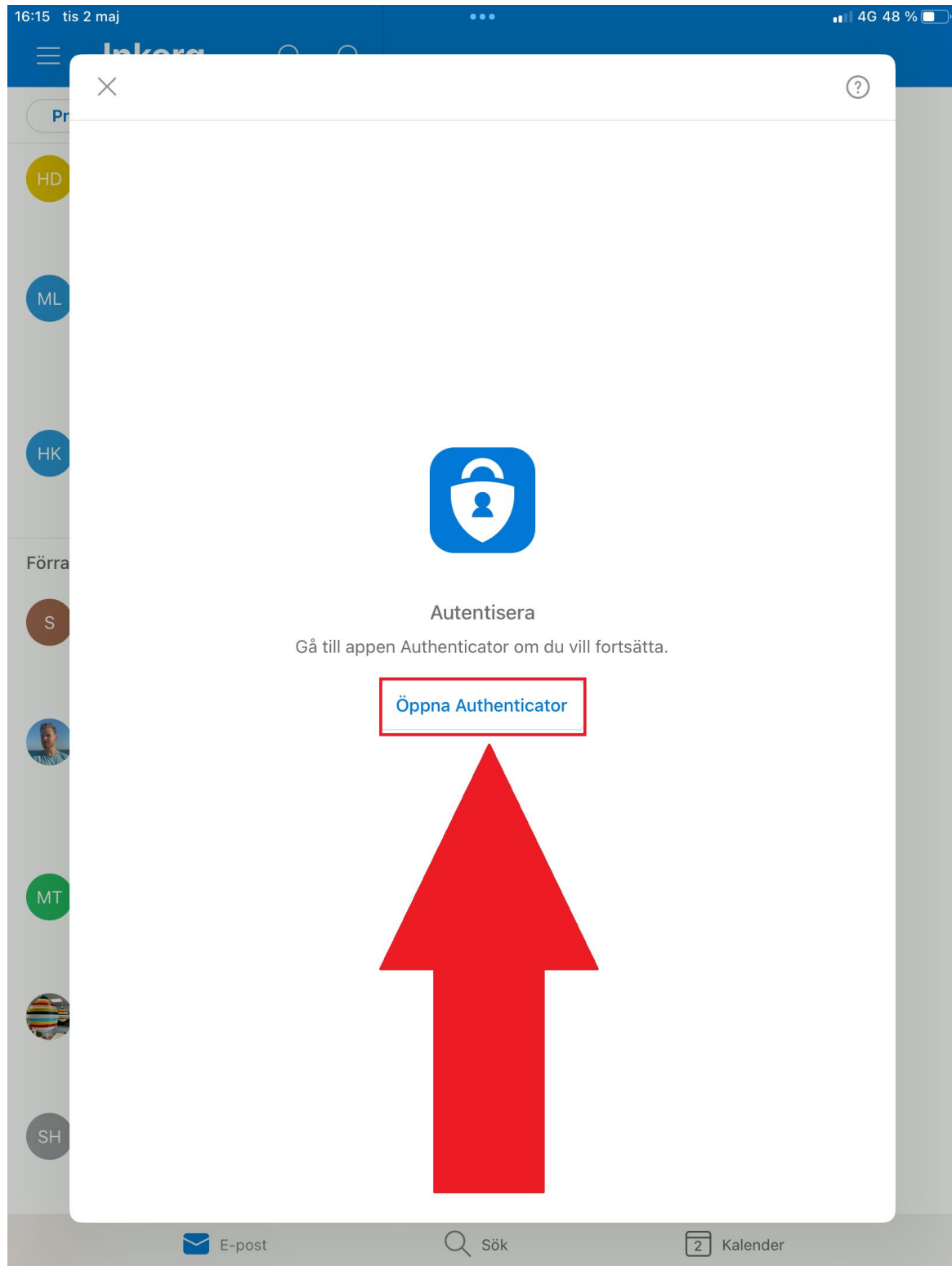
andra träningsstimer. Vill man de...

**Inget meddelande har markerats**  
Välj ett meddelande att läsa eller skriv ett nytt.

[Nytt meddelande](#)

E-post Sök Kalender


### 3. Tryck på ”Öppna authenticator”



4. Du får en två-siffrig kod som du ska ange i nästa ruta som dyker upp efter några sekunder. (Du kanske har andra siffror än på bilden.)


Outlook 16:15 tis 2 maj 4G 48 %

Avbryt Hämta koder

  
Halmstad

robin.stromberg@halmstad.se

**Godkänn begäran om inloggning**

 Öppna din Authenticator-app och det nummer som visas för inloggning.

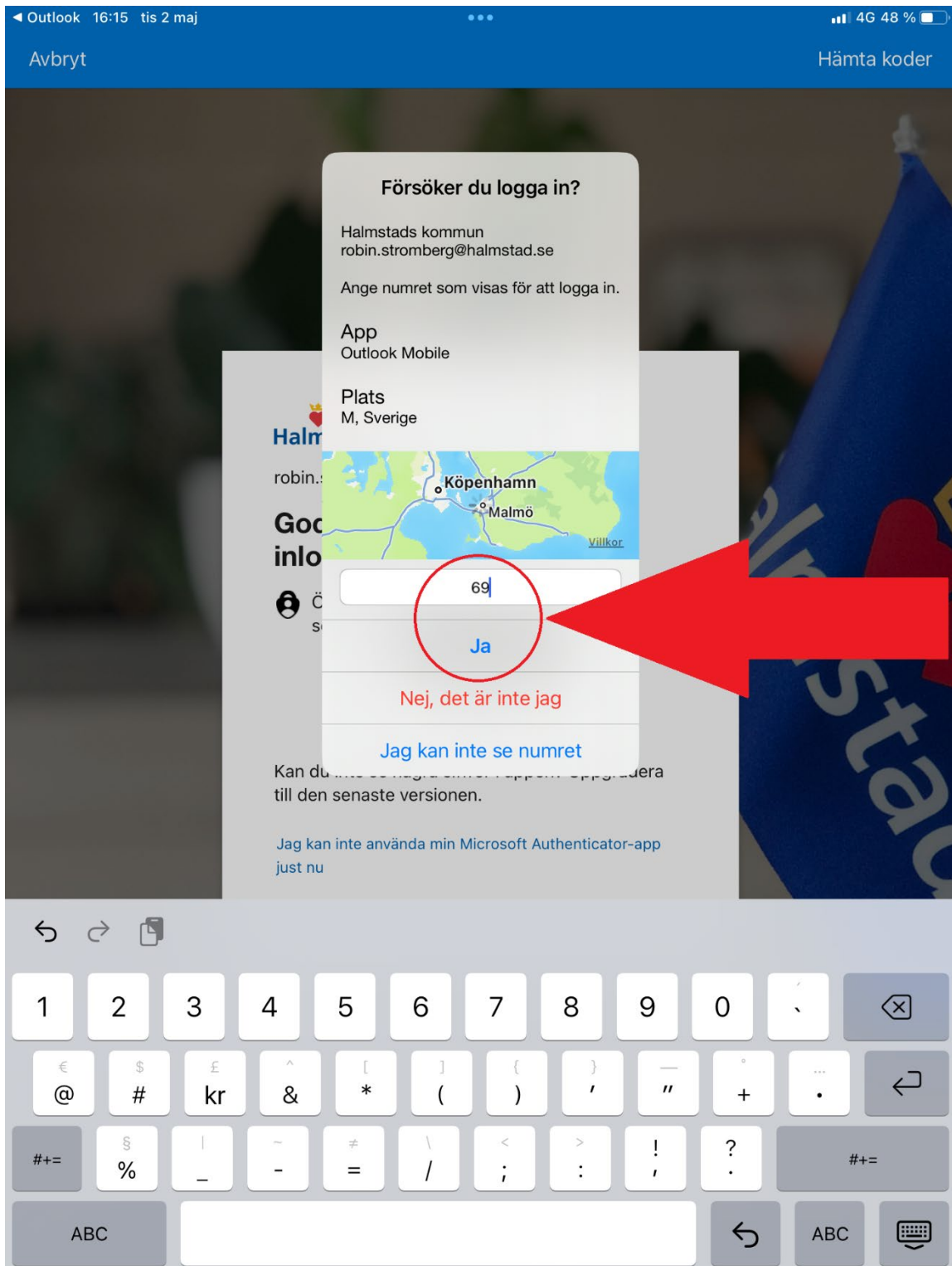
**69**

Kan du inte se några siffror i appen? Uppgradera till den senaste versionen.

[Jag kan inte använda min Microsoft Authenticator-app just nu](#)

Användningsvillkor Sekretess och cookies

5. Ange den två-siffriga koden du fick innan och tryck på ”Ja”. Hann du inte se koden kan du trycka på ”Jag kan inte se numret”.



## 6. Ange pin-koden som du har för att låsa upp din iPad.

16:16 tis 2 maj

4G 48 %

Ange iPad-lösenkoden för "Authenticator"

Du måste bekräfta din inloggning med biometrik eller lösenord.



1	2 ABC	3 DEF
4 GHI	5 JKL	6 MNO
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ
	0	Avbryt

## 7. Du kommer sedan tillbaka till Outlook och har autentiserat dig.

The screenshot shows the Outlook mobile app interface. At the top, the status bar displays the time 16:19, the date 'tis 2 maj', and network/battery icons. The app header is blue with the title 'Inkorg' and search and notification icons. Below the header, there are filter tabs for 'Prioriterad' and 'Annan', and a 'Filter' button. The inbox list includes:

- HE Driftinformation** (08:28): Signlt - Driftstörning. Driftinformation från hemvårdsförvaltningen Signlt St...
- Mia Lundholm** (08:27): Servicedeskmöte. Hej, här kommer en uppdaterad... Includes a meeting card for 'Imorgon, 15:00 (2h)' with a conflict: 'Konflikt: Kundmottagning' and an 'OSA' button.
- Halmstads kommun** (08:09): Hej medarbetare! Läs om vår go... - Ett nyhetsbrev från Halmstads kommun. Webbversion för bästa...

Below the inbox is a section for 'Förra veckan' (Last week) with the following items:

- Semesterlistan** (fredag): Semesterlistan - Din frånvaro på... Varning Det här e-postmeddelandet är skickat från...
- Marcus Lexander** (fredag): Avslutningsfika. Hej! Bjuder in till en liten avslutni... Includes a meeting card for 'fre 5 maj, 15:00 (1h)' with a conflict: 'Konflikt: Telefon' and an 'OSA' button.
- Microsoft Teams** (fredag): Du har lagts till i ett team i Micro... Varning Det här e-postmeddelandet är skickat från...
- SE Torsgatan "Lycklig..."** (torsdag): Genomgång av Service Op... SE Torsgatan "Lyckligare nu" - Plan 1 - 8p har svarat "Ja".
- SE Hälsoinspiratörer** (torsdag): Torsdagsträning träningsfil... Hejsan, Här kommer länken... andra träningsfilmen. Vill man de...

In the center of the screen, there is a notification area with two envelope icons (one blue, one grey) and the text: 'Inget meddelande har markerats' (No message has been marked) and 'Välj ett meddelande att läsa eller skriv ett nytt.' (Select a message to read or write a new one). Below this is a blue button labeled 'Nytt meddelande' (New message).

At the bottom of the screen, there is a navigation bar with icons for 'E-post', 'Sök' (Search), and 'Kalender' (Calendar).